



திறந்த மற்றும் தொலைக்கல்வி நிலையம்  
யாழ்ப்பாணப் பல்கலைக்கழகம் - இலங்கை



வியாபார முகாமைத்துவமாணி பட்டப்படிப்பு - 2019/2020  
மாணவர்களைப் பதிவு செய்வதற்கான படிவம்

இப் படிவத்தை பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்பு இதன் இறுதிப்பக்கத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களை மிகக் கவனமாக வாசிக்கவும்

1. முழுப்பெயர் (தமிழில்) : .....

2. முழுப்பெயர் (ஆங்கிலத்தில்)

▪ (Rev./Mr./Mrs./Miss)

▪ First Name

▪ Last Name

▪ Name With Initials

3. தபால் முகவரி

.....  
.....  
.....

நிரந்தர முகவரி

.....  
.....  
.....

4. தொலைபேசி இலக்கம்

எண்ண தொலைபேசி இலக்கம்

மின்னஞ்சல் முகவரி : .....

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்

6. பிறந்த திகதி :

2021 மார்க்கு 1<sup>ம்</sup> திகதியன்று வயது

7. தற்போது வசிக்கும் நாடு : ..... மாவட்டம் : .....

8. தேசிய இனம் : .....

9. விவாக நிலை (விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர்) : .....

## 10. கல்வித் தகைமை

- என்ன தகைமையின் அடிப்படையில் நீர் உழுது பதிவைக் கோருகிறீர் :

மேற்படி வினாவுக்கான விடை க.பொ.த (உயர்தரம்) எனின் (அ) பகுதியையும் வேறு யாதுமெனின் (ஆ) பகுதியையும் நிரப்பவும்.

(அ) க.பொ.து உயர்தர பரிட்சையின் பெறுபேறுகள்



(ஆ) பதிவு கோருவது தொழிற்தனகமை அல்லது வேறு தனகமை / பர்ட்சையின் மூலமெனின் அதனைக் குறிப்பிடவும்

- தகைமை/பர்ட்செயின் பெயர் : .....
  - கல்வி நிறுவனத்தின் பெயர் : .....
  - படித்த பாட நூற்றியும், கால அளவும் : .....
  - பர்ட்செயின் சுட்டிலக்கம் அல்லது சான்றிதழ் இல (இருப்பின்) : .....
  - சான்றிதழ் செல்லுபடியாகும் தீக்கு : .....

11. கொழில் நிலை (கொழில் புரிபவர்/கொழிலற்றவர்) : .....

தொழில் புரிவராயின் அது தொடர்பான விபரங்கள்

- பதவி : .....
  - தொழில் தருணர் : .....
  - முகவரி : .....
  - சேவைக்காலம் : .....

12. நீர் ஏதாவது உயர் கல்வி நிறுவனங்களில் உள்வாரியாகவோ/வெளிவாரியாகவோ பதிவு செய்திருப்பின் அது தொடர்பான விபரங்களைத் தருக (பதிவு செய்த கற்கை நெறியும் தரப்படல் வேண்டும்)

### 13. கொடுப்பனவு தொடர்பான விபரம்

- கொடுப்பனவு வழிமுறை : வங்கியாணை/ காசு
- கொடுப்பனவுத் திகதி 

--	--	--	--	--	--	--
- தொகை (இலக்கத்தில்)  
.....
- தொகை (எழுத்தில்)  
.....
- வங்கிப் பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் : .....
- வங்கியின் பெயர், கிளை என்பன தொடர்பான விபரங்களைத் தெளிவாகக் குறிப்பிடவும்  
.....  
.....  
.....

இவ் விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் உண்மையானதும், சரியானதுமென இதன் மூலம் உறுதிப்படுத்துகிறேன். பதிவு செய்வதற்கான எனது விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுமிடத்து, இப்பல்கலைக்கழகத்தின் வெளிநிலை மாணவருக்கான ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய நடப்பேன் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன் மீறும்பட்சத்தில் பல்கலைக்கழகம் எனது பதிவை எந்நேரத்திலும் இரத்து செய்ய அதிகாரம் உடையது என்பதற்கும் இணங்குகிறேன்.

திகதி : ..... விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

### 14. உறுதிப்படுத்தல்

எனது பாடசாலையில் பழைய மாணவரும் /ஆசிரியரும்/ என் அலுவலகத்தில் உத்தியோகத்தரும் / தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவரும் ஆகிய மேற்குறிப்பிட்ட பெயருடைய தேர்வு நாடி இன்று என் முன்னிலையில் மேலே கையெழுத்திட்டார் என உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்

உறுதிப்படுத்துபவரின் பெயர்  
தொழில், முகவரி  
அலுவலக முத்திரையுடன்

## அறிவுறுத்தல்கள்

- (கூடு 1, 2) உங்கள் கல்வித்தகைமை சான்றிதழ்களில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள பெயருக்கும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் 1ம், 2ம் கூடுகளில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள பெயருக்கும் முரண்பாடுகள் இருப்பின் அப்பெயர்கள் அனைத்தும் உம்மையே குறிக்கின்றன என்பதற்கு சத்தியக் கடதாசி ஒன்றை விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைத்தல் வேண்டும். இப்பெயர்களும் பிறப்புச் சான்றிதழில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள பெயரும் வேறுபட்டால், திருத்தப்பட்ட பிறப்புச் சான்றிதழை அனுப்பி வைக்க வேண்டும். திருமணத்தின் காரணமாக பெயர் வேறுபட்டிருப்பின் திருமணச்சான்றிதழில் அங்கீரிக்கப்பட்ட பிரதியை அனுப்பி வைக்கவேண்டும்
- (கூடு 4) மின்னஞ்சல் முகவரி தெளிவாகக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். மின்னஞ்சல் முகவரி இல்லாதோர் ஆரம்பிக்க வேண்டும்.
- (கூடு 10) பதிவுக்கு தேவைப்படும் கல்வித்தகைமையைப் பரிசீலிப்பதற்கு பர்ட்சை ஆணையாளரினால் நடாத்தப்பட்ட பர்ட்சைகளுக்கு பர்ட்சை ஆணையாளராலும், வேறு பர்ட்சைகளானால் பர்ட்சை அதிகாரிகளாலும் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் மூலப்பிரதி மட்டுமே ஏற்றுக்கொள்ளப்படும். விசேட ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டிருந்தால்ந்தி வேறு சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
- (கூடு 13) பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படல் வேண்டும். பற்றுச்சீட்டு இணைக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும்.
- (கூடு 14) விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம், அரசாங்க கல்வியதிகாரியின் முகாமைக்குட்பட்ட அல்லது அங்கீராம் பெற்ற பாடசாலை அதிபர் அல்லது அத்தகைய பாடசாலையின் ஓய்வு பெற்ற அதிபர், உமது பகுதியின் கிராம சேவகர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண அதிகாரி, சட்டத்தரணி அல்லது நொத்தாரிசு ஆகியோரில் யாரேனும் ஒருவரால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

**பின்வரும் ஆவணங்கள் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.**

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. வங்கியில் பணம் செலுத்தியமைக்கான உறுதிச்சீட்டு (மூலப்பிரதி)                      |
| <input type="checkbox"/> | 2. கல்வித்தகைமையை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ் (மூலப்பிரதியும், புகைப்படப்பிரதியும்) |
| <input type="checkbox"/> | 3. பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரம் (மூலப்பிரதியும், புகைப்படப்பிரதியும்)              |
| <input type="checkbox"/> | 4. உறுதிப்படுத்தப்பட்ட புகைப்படப் படிவம்   |
| <input type="checkbox"/> | 5. திருமணச் சான்றிதழ் (பெண்கள்) (மூலப்பிரதியும், புகைப்படப்பிரதியும்)              |
| <input type="checkbox"/> | 6. தேசிய அடையாள அட்டை (புகைப்படப்பிரதி)  |
| <input type="checkbox"/> | 7. தற்போது வகிக்கும் பதவியை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்                             |